

**ДЕПАРТАМЕНТ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ЗДРАВООХРАНЕНИЮ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
«СМОЛЕНСКАЯ ОБЛАСТНАЯ КЛИНИЧЕСКАЯ ПСИХИАТРИЧЕСКАЯ БОЛЬНИЦА»
(ОГБУЗ «Смоленская областная клиническая психиатрическая больница»)

ПРИКАЗ

27 мая 2019 года

№ 153 о/д

**О формировании кадрового резерва
в ОГБУЗ «Смоленская областная клиническая психиатрическая больница»**

С целью выполнения мероприятия регионального проекта «Обеспечение медицинских организаций системы здравоохранения квалифицированными кадрами», формирования высокопрофессионального кадрового состава, своевременного назначения на руководящие должности и содействия должностному росту работников ОГБУЗ «Смоленская областная клиническая психиатрическая больница»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о кадровом резерве в ОГБУЗ «Смоленская областная клиническая психиатрическая больница» (Приложение 1).
2. Утвердить состав конкурсной комиссии (Приложение 2).
3. Заместителю главного врача по кадрам Марченко И.В. организовать работу, связанную с формированием кадрового резерва в ОГБУЗ «Смоленская областная клиническая психиатрическая больница».
4. Инженеру-электронике Кузьмину И.М. обеспечить информационное сопровождение формирования кадрового резерва на официальном сайте учреждения в сети "Интернет":
 - 4.1. разместить Положение о кадровом резерве.
5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Главный врач

С.Э. Жилина

Начальник юридического отдела
Иванова Г.Н.

Приложение № 1 к приказу
от 27.05.2019 № 153 о/д

УТВЕРЖДАЮ
Главный врач
С.Э. Жилина
27.05.2019

**Положение о кадровом резерве
в ОГБУЗ «Смоленская областная клиническая психиатрическая больница»**

I. Общие положения

1. Настоящим Положением определяется порядок формирования кадрового резерва в ОГБУЗ «Смоленская областная клиническая психиатрическая больница» (далее - кадровый резерв) и работы с ним.

2. Кадровый резерв формируется в целях:

- а) обеспечения равного доступа работников ОГБУЗ «Смоленская областная клиническая психиатрическая больница» (далее - работники) к назначению на следующие должности: заместитель главного врача, заведующий отделением, заведующий лабораторией, главная медицинская сестра, старшая медицинская сестра отделения (далее – руководящие должности).
- б) своевременного назначения на руководящие должности;
- в) содействия формированию высокопрофессионального кадрового состава руководящих должностей;
- г) содействия должностному росту работников.

3. Принципами формирования кадрового резерва являются:

- а) добровольность включения работников в кадровый резерв;
- б) гласность при формировании кадрового резерва;
- в) соблюдение равенства прав граждан при их включении в кадровый резерв;
- г) приоритетность формирования кадрового резерва на конкурсной основе;
- д) учет текущей и перспективной потребности в назначении на руководящие должности;
- е) взаимосвязь должностного роста работников с результатами оценки их профессионализма и компетентности;
- ж) объективность оценки профессиональных и личностных качеств работников, претендующих на включение в кадровый резерв, с учетом опыта их работы.

II. Порядок формирования кадрового резерва

4. Кадровая работа, связанная с формированием кадрового резерва, организацией работы с ним и его эффективным использованием, осуществляется отделом кадров.

5. Общие требования к лицам, претендующим на включение в резерв:

- а) возраст не старше 65 лет;
- б) соответствие уровня образования, имеющего у лица, требованиям к замещению соответствующей должности;

- в) общий стаж работы не менее 5 лет;
- г) наличие поощрений и (или) областных, ведомственных, государственных наград;
- д) отсутствие дисциплинарных взысканий.

6. Конкурс на включение работников в кадровый резерв проводится в соответствии с разделом III настоящего Положения.

7. Включение работников в кадровый резерв оформляется приказом с указанием должности, на которые они могут быть назначены.

III. Конкурс на включение в кадровый резерв

8. Конкурс на включение работников в кадровый резерв (далее - Конкурс) объявляется по решению главного врача.

9. Кадровая работа, связанная с организацией и обеспечением проведения конкурса, осуществляется службой отдела кадров.

10. Право на участие в конкурсе имеют работники, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации, имеющие соответствующее профессиональное образование и опыт работы. Работник вправе участвовать в конкурсе на общих основаниях независимо от того, какую должность он замещает на период проведения конкурса.

11. Конкурс проводится конкурсной комиссией, образованной в ОГБУЗ «Смоленская областная клиническая психиатрическая больница» в соответствии с Положением о конкурсе на назначение на руководящие должности (далее - Конкурсная комиссия).

11. Конкурс заключается в оценке профессиональных и личностных качеств каждого работника, изъявившего желание участвовать в конкурсе и допущенного к участию в нем (далее - Кандидат).

12. Выдвижение кандидатов в кадровый резерв проводится двумя способами:

- а) выдвижение Кандидата его непосредственным руководителем;
- б) самовыдвижение Кандидата.

13. Кандидат, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в отдел кадров личное заявление.

Руководитель структурного подразделения представляет служебные записки с предложениями о включении работников подразделения на резервную должность подразделения и представляют в отдел кадров с согласия работника (в произвольной форме).

14. Кандидат не допускается к участию в конкурсе в случае его несоответствия квалификационным требованиям для назначения на руководящую должность, в части профессионального образования.

15. Кандидат не допускается к участию в конкурсе в случае наличия у него дисциплинарного взыскания.

16. Кандидат, не допущенный к участию в конкурсе, информируется о причинах отказа.

17. Решение о дате, месте и времени проведения конкурса принимается главным врачом. Конкурс проводится не позднее чем через 15 календарных дней после дня завершения приема документов для участия в конкурсе. При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основе конкурсных процедур с использованием методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов, включая индивидуальное собеседование, а также рассматривает документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификацию (копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания) и стаж работы (копия трудовой книжки).

18. Конкурсные процедуры и заседание конкурсной комиссии проводятся при наличии не менее двух кандидатов.

19. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов. Решения конкурсной комиссии по результатам проведения конкурса принимаются открытым голосованием большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидатов и является основанием для включения кандидата (кандидатов) в кадровый резерв для назначения на руководящую должность.

20. Результаты голосования и решение конкурсной комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами конкурсной комиссии, принимавшими участие в заседании.

21. По результатам конкурса не позднее 14 дней со дня принятия конкурсной комиссией решения издается приказ о включении в кадровый резерв кандидата (кандидатов), в отношении которого (которых) принято соответствующее решение.

IV. Порядок работы с кадровым резервом

22. В отделе кадров хранятся копии приказов о включении в кадровый резерв и об исключении из кадрового резерва.

23. Сведения о гражданах, включенных в кадровый резерв учреждения, размещаются на официальном сайте в сети "Интернет".

24. Назначение работника, состоящего в кадровом резерве, на вакантную руководящую должность осуществляется с его согласия по решению главного врача и в соответствии с квалификационными требованиями, предъявляемыми для замещения соответствующих руководящих должностей.

25. Персональные данные лиц, включенных в резерв управленческих кадров, являются сведениями конфиденциального характера, сохранность которых обеспечивается в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

V. Исключение гражданина из кадрового резерва

26. Исключение гражданина из кадрового резерва оформляется приказом ОГБУЗ «Смоленская областная клиническая психиатрическая больница».

27. Основаниями исключения гражданина из кадрового резерва являются:

- а) личное заявление;
- б) назначение на руководящую должность, для замещения которой гражданин включен в кадровый резерв;
- в) расторжение трудового договора;
- г) смерть (гибель) гражданина либо признание гражданина безвестно отсутствующим или объявление его умершим решением суда, вступившим в законную силу;
- д) признание гражданина недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;
- е) осуждение гражданина к наказанию, исключающему возможность назначения на должность, по приговору суда, вступившему в законную силу;
- ж) признание гражданина полностью неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- з) применение к гражданину административного наказания в виде дисквалификации.

Приложение № 2
к приказу от 27.05.2019 №

УТВЕРЖДАЮ

Главный врач

С.Э. Жилина

27.05.2019



Состав

**конкурсной комиссии по формированию кадрового резерва в ОГБУЗ
«Смоленская областная клиническая психиатрическая больница»**

Председатель комиссии:

1. Жилина С.Э., главный врач

Члены комиссии:

2. Ковалькова И.В., заместитель главного врача по медицинской части
3. Клячин В.А., заместитель главного врача по медицинской части
4. Прудникова С.А., главная медицинская сестра
5. Анисимова И.Л., председатель первичной профсоюзной организации
6. Марченко И.В., заместитель главного врача по кадрам (секретарь комиссии)